**АНКЕТА**

**для выявления запросов молодых специалистов/новых сотрудников**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какой предмет Вы преподаете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопрос | Ответ (подчеркнуть) |
| 1 | Удовлетворены Вы своей Профессией, местом работы? | * В целом удовлетворен;
* Профессией удовлетворен, но хотел бы сменить место
* работы;
* Сменил бы профессию, если бы представилась такая
* возможность;
* Трудно сказать определенно, не знаю;
* Не удовлетворен совсем;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 2 | Охарактеризуйте Ваш отношения с администрацией  | * Администрация ценит меня как профессионала;
* Я чувствую заботу администрации;
* Я чувствую себя нужным;
* Наши взаимоотношения носят формальный характер;
* Администрация совсем меня не ценит;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 3 | Что Вы считаете наиболее важным в работе?  | * Точное следование правилам, нормам, инструкциям;
* Отточенное мастерство, высокий профессионализм;
* Соответствующее материальное вознаграждение;
* Профессиональное лидерство;
* Не выделяться из коллектива;
* Высокая оценка со стороны руководства;
* Высокая оценка Вашего труда со стороны коллег;
* Общение с детьми;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 4 | Что из перечисленного представляет для Вас наибольшее затруднение?  | * Выбирать соответствующие методы и методические
* приемы для реализации целей урока;
* Мотивировать деятельность обучающихся;
* Подготавливать для обучающихся задания различной
* степени трудности;
* Активизировать обучающихся в обучении;
* Организовывать сотрудничество между обучающимися;
* Организовывать самоконтроль и взаимоконтроль
* обучающихся;
* Организовывать своевременный контроль и коррекцию
* ЗУН/УУД обучающихся;
* Развивать творческие способности обучающихся;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 5 | К кому Вы обращаетесь запомощью, в затруднительных ситуациях  | * К администрации (директору, и. т.д.);
* К руководителю методического объединения;
* К наставнику;
* К коллегам;
* К методисту НМЦ по предмету;
* Не знаю к кому обратиться;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 6 | Удовлетворяет ли Вас уровень вашей профессиональнойподготовки?  | * Да;
* Нет;
* Частично;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 7 | Каких знаний, умений, навыков или способностей Вам не хватает в Вашей педагогической деятельности?  | Педагогических знаний * Знания правил внутреннего распорядка и правил по охране
* труда и требований к безопасности образовательной среды;
* Знания истории, теории, закономерности и принципы
* построения и функционирования своего предмета;
* Знания к современному подходу к обучению и воспитанию
* обучающихся;
* Знания методов и технологий поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Педагогических умений * Умение применять современные образовательные технологии в образовательную деятельность, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
* Умение организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
* Умение планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с программой;
* Умение разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных программ и обеспечивать ее выполнение;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Педагогических способностей* Способность объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития;
* Способность формировать преодоление интеллектуальных трудностей, решать принципиально новые задачи, проявлять уважение к интеллектуальному труду и его результатам;
* Способность формировать знания и умения у обучающихся логического рассуждения и коммуникаций;
* Способность организовать учебный процесс в соответствии стандартом ФГОС в общеобразовательной организации;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 8 | В каких направлениях организации учебно-Воспитательного процесса выиспытываете трудности?  | * В календарно-тематическом планировании;
* В проведении уроков;
* В проведении внеклассных мероприятий;
* В общении с коллегами, администрацией;
* В общении с обучающимися, их родителями;
* В работе с детьми группы риска, ОВЗ;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 9 | Каким Направлениям обучения Вы быотдали предпочтение?  | * Методы обучения и их эффективное использование в
* образовательном процессе;
* Приемы активизации учебно-познавательной деятельности
* обучающихся;
* Учет и оценка знаний, обучающихся;
* Психолого-педагогические особенности обучающихся
* разных возрастов;
* Урегулирование конфликтных ситуаций;
* Формы работы с родителями;
* Формы и методы педагогического сотрудничества с
* обучающимися;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |
| 10 | Что вас привлекает в программе наставничества?  | * Новизна деятельности;
* Возможность экспериментировать;
* Пример и влияние коллег и руководителя;
* Возможность профессионального роста;
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 |

Рекомендовано:

Форма наставничества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа(ы) наставничества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/ФИО/должность)