

Администрация города Иркутска
Комитет по социальной политике и культуре
Департамент образования
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 10**

664023 г. Иркутск, ул. Лыткина, д. 75, тел.: 23-11-86, 24-77-91, 22-83-53,
e-mail: mou_co10_irkutsk@mail.ru

Протокол №1

**Единый педагогический совет «Системный подход к управлению образованием:
пути к повышению эффективности и развитию суверенной национальной системы
образования»**

от 29.08.2024 г.

Председатель: Г.В. Черкасова
Секретарь: И.В. Данильченко
Присутствовало: 17 человек

Повестка дня:

1. Торжественное открытие педагогического совета (Внесение Флага РФ и исполнение Гимна РФ). Обращение Сергея Кравцова к участникам августовских педагогических совещаний - 2024.
2. Анализ работы Центра образования за 2023/2024 учебный год
3. Развитие суверенной национальной системы образования. О реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации. Курс «Семьеведение». Внесение изменений в учебный предмет «ОБЖ». Школа для всех и для каждого: учить индивидуально в массовой школе.
4. О плане работы на новый учебный год. Цели и задачи на новый учебный год. Календарный учебный график. Рабочие программы.
5. Формирование единого воспитательного пространства: нововведения в воспитательной работе. Распределение классного руководства. Особенности профилактической работы в учреждении.
6. Об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования с внесенными изменениями в соответствии с федеральной образовательной программой среднего общего образования, согласовании локальных документов, утверждении составов комиссий, ППк, Штаба ВР, ШСП, закреплении ответственных по направлениям деятельности.
7. Проведение учебной тренировки по антитеррору. Инструктажи
8. Разное
9. Об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования в новой редакции в соответствии с федеральной образовательной программой среднего общего образования.

1. По второму вопросу слушали заместителей директора Черкасову Г.В., Замятину А.Н., они ознакомила всех с итогами работы педагогического и административного состава ОУ в 2023-2024 учебном году. Итоги: Учебный план выполнен на 99%. Расширен спектр предоставления социально-психолого-педагогических услуг. Сетевое взаимодействие по ПДД и физкультуре. Формирование функциональной грамотности. Успеваемость составила 98,5%. Качество знаний – 34,85%. Показатель качества в сравнении с 2022/2023 учебным годом увеличился на 24,4%.

2. По третьему вопросу выступила Черкасова Г.В., раскрыв основные аспекты развития суверенной национальной системы образования на основании письма Минпросвещения от 15.04.2024 № 03-550 «О проведении августовских совещаний». О реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации. О введении в 10 классах курса внеурочной деятельности «Семьеведение». Внесение изменений в учебный предмет «ОБЖ», в частности тем о безопасности и защите Родины. Рассмотрен вопрос о «Школа для всех и для каждого», об индивидуальном подходе в обучении.

3. По четвертому вопросу слушали Черкасову Г.В., она представила проект основной образовательной программы ООО и СОО, составленных на основе ФОП ООО и СОО, план методической работы школы. Методическая тема: «Работа с обучающимися в разном уровне мотивации». О рабочих программах предметов, о составлении их в соответствии с рекомендациями Минпросвещения. Познакомила с планом работы на новый учебный год, календарным учебным графиком. Озвучила цели и задачи на новый учебный год: Цель - создание педагогических условий, обеспечивающих формирование нового типа выпускника в контексте основных направлений модернизации общего и среднего образования, удовлетворения потребностей образовательных услуг и повышения конкурентоспособности школы. В соответствии с данной целью были поставлены следующие задачи:

- 1) Продолжить работу по повышению качества и успеваемости обучающихся.
- 2) Обновление педагогических кадров через привлечение молодых специалистов.
- 3) Отслеживание результативности и эффективности работы педагогических работников по достижению современного качества образования;
- 4) Мотивировать работников школы к деятельности по достижению современного качества образования, к проявлению инициативы по реализации задач модернизации образования.
- 5) Учителям-предметникам продолжить работу по отбору эффективных форм обучения.
- 6) Создание условий для личностного и профессионального развития педагога.
- 7) Увеличить долю педагогов, представляющих перспективной педагогический опыт образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном), и участие педагогических работников на конкурсах профессионального мастерства.
- 8) Оптимизировать работу педагогических работников в вопросе аттестации на первую или высшую категорию.
- 9) Продолжить работу по обновлению материально-технической базы.
- 10) Продолжить работу по реализации превентивных программ, проекта школьной службы примирения, деятельности консультационного пункта для родителей, реализация плана службы социально-педагогического сопровождения и воспитательной работы, реализация проекта «Луч надежды».
- 11) Продолжать работу по включению учащихся в дополнительное образование и внеурочную деятельность.

- 12) Активизировать учащихся в участии мероприятий разного уровня, волонтерской деятельности и молодежных движениях.
 - 13) Активизировать работу по модулю «Экскурсии, походы», «Школьные медиа».
 - 14) Повысить качество реализации образовательного процесса посредством создания условий для оптимизации обучающихся и педагогов, привлечения образовательных учреждений, учреждений спортивной направленности с целью повышения уровня физической подготовленности и укрепление здоровья обучающихся.
 - 15) Открыть медиациентр с целью повышения медиаграмотности через СМИ, сайт ОО, открытое информационное пространство.
 - 16) Провести мониторинг среди заказчиков (родителей, обучающихся) на самые востребованные рабочие специальности. Написать программы проф.подготовки в соответствии с проеденным мониторингом. Составить смету для реализации установленных программ профессионального обучения.
4. По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Чусову Ю.А. Она озвучила аспекты воспитательной работы: о днях единых действий, о курсах внеурочной деятельности федерального уровня, о модулях Программы воспитания, о мониторингах воспитательной деятельности, о Едином профилактическом часе. Представила календарный план воспитательной работы. Затронут вопрос об особенностях профилактической работы в учреждении. Также познакомила всех с планом воспитательной работы и внеурочной деятельности, антитеррорестической, дорожной и пожарной безопасности. О необходимости обеспечить участие всех учащихся в СПТ. Повысить эффективность реализации проектов и программ внеурочной деятельности (98% Пушкинская карта, 1 раз в 2 недели социокультурные выходы, внеурочная занятость). Курс «Разговоры о важном» проводят классные руководители, курс «Семьеведение», «Россия – мои горизонты», «Финансовую грамотность» и «Проектную деятельность» проводит педагог психолог Боровских С.М. О распределении классного руководства, дежурства педагогов.
5. По шестому вопросу выступала Черкасова Г.В. и.о. директора. Предложено утвердить основную образовательную программу среднего общего образования с внесенными изменениями в соответствии с федеральной образовательной программой среднего общего образования, локальные документы (положения, Правила, инструктажи, должностная инструкция специалистов, классных руководителей, Программа воспитания, планы работы по направлениям деятельности и специалистов). Представлены на утверждение составы комиссий: по профилактике буллинга, урегулированию споров, рассмотрению несчастных случаев, психолого-педагогического консилиум, Штаба ВР, школьной службы примирения. Распределена зона ответственности по направлениям воспитательной деятельности. А затем Галина Валерьевна зачитала ФИО кандидатур для распределения классного руководства.
5. По следующему вопросу слушали Замятину А.Н. о необходимости проведения учебной тренировки по антитеррору. О результатах приёмки учреждения к новому учебному году, об инструктажах безопасности.
6. В вопросе разное освещалось следующее:
- результаты августовских встреч 2024 г.
 - работа в Сферум, Дневнике.ру
 - устранение замечаний по итогам проверок прошлого учебного года.
 - Нагрузка педагогов и распределение ответственности за кабинеты.

Решение педагогического совета:

1. Утвердить цели, задачи, план работы учреждения на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить перечень учебников на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить планы специалистов, заместителей, план методической работы, календарный учебный график, рабочие программы и другую представленную локальную документацию.
4. Утвердить составы служб, комиссий, графики работы, дежурств.
5. Назначить классными руководителями следующих педагогических работников:
 - 9А Боровских С.М.
 - 9Б Семенова С.С.
 - 10А Убинина М.А.
 - 10Б Бояркина Т.Г.
 - 10В Гранина А.М.
 - 10Г Клеменкова Т.Ю.
 - 11А Горячева М.Б.
 - 11Б Рублева О.В.
 - 11В Рубцова Н.А.
6. Утвердить Основную образовательную программу основного общего образования и среднего общего образования.

За __17__ человек, против __0__ человек, воздержалось __0__ человек.

Председатель



Г.В. Черкасова

Секретарь



И.В. Данильченко