

Администрация города Иркутска
Комитет по социальной политике и культуре
Департамент образования
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 10**

664023 г. Иркутск, ул. Лыткина, д. 75, тел.: 23-11-86, 24-77-91, 22-83-53,
e-mail: mou_co10_irkutsk@mail.ru

ПРИКАЗ № 01-08/01-~~77~~24

от 29 августа 2024 г.

**О назначении ответственного за
организацию работы и деятельности
общественного наркологического поста
(кабинета профилактики «Здоровье+»)
в МБОУ г. Иркутска ЦО №10**

На основании Приказа министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 02 августа 2013 года N 52-мпр/130-мпр (с изменениями в Приказ министерства образования Иркутской области № 70 и министерства здравоохранения Иркутской области № 62 от 04.10 2017 года) и в целях организации профилактической работы с несовершеннолетними по предотвращению употребления наркотических и психоактивных средств в МБОУ г. Иркутска ЦО №10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы и деятельности общественного наркопоста (кабинета профилактики «Здоровье+») в МБОУ г. Иркутска ЦО №10 педагога-психолога Боровских Софию Михайловну.
2. Боровских С.М. организовать деятельность и осуществлять контроль за работой общественного наркопоста (кабинета профилактики «Здоровье+») в соответствии с действующими нормативными документами, Положением об общественном наркопосте общественного наркопоста (кабинета профилактики «Здоровье+») МБОУ г. Иркутска ЦО №10 и планом его работы на 2024-2025 учебный год.
3. Заместителю директора по ВР Чусовой Ю.А. осуществлять контроль за работой общественного наркопоста (кабинета профилактики «Здоровье+»).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Черкасова

Администрация города Иркутска
Комитет по социальной политике и культуре
Департамент образования
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 10**

664023 г. Иркутск, ул. Лыткина, д. 75, тел.: 23-11-86, 24-77-91, 22-83-53,
e-mail: mou_co10_irkutsk@mail.ru

ПРИКАЗ № 01/08-01-77/1 /24

От 29 августа 2024 г.

**«Об организации работы и
деятельности общественного
наркологического поста (кабинета
профилактики) в МБОУ г.
Иркутска ЦО №10»**

На основании Приказа министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области и от 02 августа 2013 года N 52 – мпр /130 - мпр (с изменениями в Приказ министерства образования Иркутской области №70 и министерства здравоохранения Иркутской области № 62 от 04.10.2017 года) и в целях организации профилактической работы с несовершеннолетними по предотвращению употребления наркотических и психоактивных средств в МБОУ г. Иркутска Центр образования № 10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу общественного наркопоста - кабинета профилактики «Здоровье+» в 2024-2025 учебном году согласно типовой нормативно-правовой документации (далее – кабинет Здоровье+)
2. Утвердить состав кабинета Здоровье+ в количестве 8 человек на 2024-2025 учебный год.
 - председатель - заместитель директора по воспитательной работе Чусова Ю. А.
 - члены:
 - 1) и. о. директора Черкасова Г. В.
 - 2) социальный педагог Семенова С.С.
 - 3) педагог - психолог Боровских С.М.
 - 4) инспектор ОДН ОП – 7 Теемникова П.А.
 - 5) председатель общешкольного родительского комитета Иванкина О.Н.
 - 6) классный руководитель Рублева О.В.
 - 7) Президент школьного Парламента Иванкин Константин, учащийся 11 «а» класса.
3. Работу наркопоста проводить по следующим направлениям деятельности:
 - Диагностическая работа.
 - Профилактическая работа с учащимися.
 - Профилактическая работа с родителями.
 - Работа с педагогами и специалистами.
 - Организационно-методическая профилактическая работа.

4. Работу проводить в тесном сотрудничестве с органами местного самоуправления, здравоохранения и внутренних дел, специалистами системы профилактики города, округа.

5. Утвердить следующий перечень документации наркопоста:

1. Паспорт наркопоста.
2. Перспективный и годовой планы работы наркопоста.
3. Журнал выдачи направлений
4. Журнал учёта:
 - Движения учащихся, стоящих на учёте.
 - Групповая профилактическая работа со всеми учащимися
 - Диагностическая работа
 - Работа с родителями
 - Организационно – методическая работа
 - Протоколы заседаний.

6. Карты учащихся, состоящих на учете в школе.

7. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Г. В. Черкасова

С приказом ознакомлен (а)

Дата <u>29.08.24</u>	Подпись _____	<u>Чирова Г.А.</u>	/	<u>Чирова Г.А.</u>
Дата <u>29.08.24</u>	Подпись _____	<u>Гудилова О.В.</u>	/	<u>Гудилова О.В.</u>
Дата <u>29.08.24</u>	Подпись _____	<u>Борзова С.С.</u>	/	<u>Борзова С.С.</u>
Дата <u>29.08.24</u>	Подпись _____	<u>Хваленко В.Н.</u>	/	<u>Хваленко В.Н.</u>
Дата <u>29.08.24</u>	Подпись _____	<u>Шанин К.</u>	/	<u>Шанин К.</u>
Дата _____	Подпись _____	_____	/	_____
Дата _____	Подпись _____	_____	/	_____
Дата _____	Подпись _____	_____	/	_____